**APSTIPRINĀTS**

AS “Rēzeknes siltumtīkli”

iepirkuma komisijas sēdē

2018.gada 26.janvārī

**Iepirkuma nolikums**

***„Siltumavota efektivitātes paaugstināšana Rēzeknē,***

***Meža ielā 1B”***

**Pasūtījuma identifikācijas Nr. RS 2018/01**

Rēzekne, 2018

**1.Vispārējā informācija**

* 1. AS “Rēzeknes siltumtīkli”, vienotais reģistrācijas Nr.40003215480, juridiskā adrese: Rēzekne, Rīgas ielā 1, LV-4601, izsludina iepirkuma procedūru par tehniskā projekta izstrādi kopā ar būvdarbiem, kura veikšanai tiek plānots saņemt Kohēzijas fonda līdzfinansējumu atbilstoši Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 4.3.1.specifiskā atbalsta mērķa “Veicināt energoefektivitāti un vietējo AER izmantošanu centralizētajā siltumapgādē” īstenošanas noteikumiem.
	2. Iepirkuma procedūras veids – iepirkums, kas tiks veikts saskaņā ar Iepirkumu uzraudzības biroja 2017.gada 08.maija Iepirkumu vadlīnijām sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem.

Iepirkuma priekšmets nav sadalāms daļās (līgumos).

* 1. Iepirkuma procedūras identifikācijas numurs: RS 2018/01.
	2. Iepirkuma procedūras mērķis ir izvēlēties saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu un ar atbilstošu Pretendentu noslēgt līgumu par tehniskā projekta izstrādi un siltumavota efektivitātes paaugstināšanas darbiem Vipingas katlu mājā, Rēzeknē.
	3. Pretendenti var iesniegt piedāvājumus tikai par pilnu paredzamo darbu apjomu.
	4. Ziņas par iepirkuma procedūras izsludināšanu tiek publicētas mājaslapā [www.rezeknessiltumtikli.lv](http://www.rezeknessiltumtikli.lv) līdz 2018.gada 31.janvārim.
	5. Iepirkuma nolikums, būvprojekts minimālā sastāvā un būvdarbu apjomi pieejami AS “Rēzeknes siltumtīkli” mājaslapā [www.rezeknessiltumtikli.lv](http://www.rezeknessiltumtikli.lv). Ar iepirkuma dokumentāciju var iepazīties AS „Rēzeknes siltumtīkli” abonentu daļā Rīgas ielā 2,Rēzeknē, katru darba dienu no plkst.9:00 līdz 12:00 un no 13:00 līdz 16:00, iepriekš saskaņojot ierašanās laiku.
	6. Papildus informāciju par iepirkuma procedūru var saņemt:

 AS “Rēzeknes siltumtīkli”

 Rēzekne, Rīgas ielā 1, LV-4601

 Iepirkuma komisijas noteiktā kontaktpersona:

 Ģirts Bodžs

 Tel.: 28 398 824

 e-pasts: info@rezeknessiltumtikli.lv

* 1. Katrs pretendents ir tiesīgs iesniegt tikai vienu piedāvājumu, pretējā gadījumā visi piedāvājumi, kas saistīti ar šī pretendenta piedalīšanos, tiks noraidīti. Šis ierobežojums neattiecas uz pretendenta tiesībām piedalīties citu pretendentu piedāvājumos kā apakšuzņēmējam, tomēr nepieciešamības gadījumā pretendentam jāpierāda, ka piedāvājumi ir izstrādāti neatkarīgi un nepastāv risks par ietekmētu konkurenci starp pretendentiem. Pretendentam nav tiesības iesniegt piedāvājuma variantus.
	2. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents pilnībā akceptē visus iepirkuma nolikumā ietvertos noteikumus.
	3. Pretendentam pilnībā jāsedz izdevumi, kas saistīti ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu. Pasūtītājs neuzņemas nekādu atbildību par šīm izmaksām neatkarīgi no iepirkuma procedūras rezultātiem.
1. **Informācija par iepirkuma procedūras priekšmetu**
	1. Iepirkuma procedūras priekšmets ir tehniskā projekta izstrāde un būvdarbi Rēzeknes pilsētas Vipingas katlu mājas efektivitātes paaugstināšanai saskaņā ar izstrādāto būvprojektu minimālā sastāvā, būvdarbu apjomu sarakstiem un izsniegtas būvatļaujas nosacījumiem, t.i. divu granulu katlu uzstādīšana, katrs ar siltuma jaudu 490 kW. Plānotais būvdarbu veikšanas laiks: 2018.gads.
	2. Darbu izpildes termiņš – saskaņā ar noslēgtā līguma noteikumiem un darbu izpildes laika grafiku, bet ne ilgāk par vienu gadu no līguma noslēgšanas brīža.
2. **Nosacījumi pretendenta dalībai iepirkuma procedūrā**
	1. Pretendents var būt fiziska vai juridiska persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kura ir iesniegusi piedāvājumu. Ja piedāvājumu iesniedz fizisko vai juridisko personu apvienība jebkurā to kombinācijā (turpmāk – piegādātāju apvienība), piedāvājumā jānorāda persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību iepirkumā, kā arī katras personas atbildības apjoms. Ja nav norādīta persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību iepirkumā, tad visi piegādātāju apvienības biedri paraksta iepirkuma pieteikumu.
	2. Pasūtītājs attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, veic pārbaudi par Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.pantā noteikto pretendentu izslēgšanas gadījumu esamību, kas attiecināmi uz Valsts ieņēmumu dienesta administrējamo nodokļu parādu pārbaudi, kā arī uz kandidāta vai pretendenta maksātnespējas procesu, saimnieciskās darbības apturēšanu vai likvidēšanu.
	3. Ja, veicot pārbaudi, iepirkuma komisija konstatē Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.pantā minētos apstākļus, kas attiecināmi uz Valsts ieņēmumu dienesta administrējamo nodokļu parādu pārbaudi, kā arī uz pretendenta maksātnespējas procesu, saimnieciskās darbības apturēšanu vai likvidēšanu, tā rīkojas atbilstoši Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48. un 49. pantam.
3. **Pretendentu kvalifikācijas prasības**
	1. **Prasības attiecībā uz pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai**

### 4.1.1.Pretendents normatīvajos tiesību aktos noteiktajos gadījumos ir reģistrēts komercreģistrā (vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs).

### 4.1.2.Pretendents normatīvajos tiesību aktos noteiktajos gadījumos ir reģistrēts būvkomersantu reģistrā (vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs).

### 4.1.3. Pretendents normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir reģistrēts kā nodokļu maksātājs Valsts ieņēmumu dienestā (vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs).

* 1. **Prasības attiecībā uz pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli**

### 4.2.1. Pretendenta gada finanšu minimālais apgrozījums būvniecības jomā pēdējo 3 (trīs) noslēgto saimnieciskās darbības gadu laikā nedrīkst būt mazāks par divām Pretendenta piedāvātām līgumcenu vērtībām bez pievienotās vērtības nodokļa.

**4.2.2.** Pretendenta likviditātes kopējais koeficients (apgrozāmie līdzekļi/īstermiņa saistības) uz datumu, kas nav ilgāks par 3 mēnešiem pirms piedāvājuma iesniegšanas, ir ne mazāks kā 1.

**4.2.2.1.** Ja pretendents ir personālsabiedrība vai personu apvienība, tad Nolikuma 4.2.punktā noteiktās prasības attiecināmas uz pretendentu dalībniekiem kopā, nevis uz katru biedru vai dalībnieku atsevišķi.

* 1. **Prasības attiecībā uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām**

**4.3.1.** Pretendents vai tā apakšuzņēmēji pēdējo 5 (piecu) gadu laikā ir īstenojuši ne mazāk kā 2 (divus) iepirkuma priekšmetam līdzīgus projektus. Par līdzvērtīgiem tiek uzskatīti katlu mājas būvniecības vai rekonstrukcijas būvdarbi, kuru laikā tika uzstādītas līdzvērtīgas iekārtas, t.i. savā starpā saistīti divi vai vairāki granulu katli (kaskāde) ar kopējo siltuma jaudu ne mazāku par 500 kW vienā objektā.

**4.3.2.**Pretendents līguma izpildei nodrošina sertificētus speciālistus, kuriem ir tiesības vadīt tehniskajā specifikācijā noteiktos būvdarbus un veikt projektēšanas darbus, proti, bet ne tikai: būvprojekta vadītājs, būvdarbu vadītājs, darba aizsardzības un darba drošības speciālists, siltumapgādes un ventilācijas sistēmu būvdarbu vadītājs, sertificēti metināšanas darbu speciālisti saskaņā ar standartu EN 287-1 (sertifikāta izsniegšanas organizācija jābūt akreditēta Eiropas savienībā (ne mazāk kā 2 speciālisti)), metināto šuvju nesagraujošās testēšanas speciālisti, siltumapgādes un ventilācijas sistēmu projektētājs, ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu projektētājs un elektroietaišu līdz 1 kV projektētājs (ēku elektroinstalācija līdz 1kV, būvju zibeņaizsardzība un pārspriegumaizsardzība līdz 1kV).

### 4.3.3. Pretendentam ir ieviestas:

### 4.3.3.1. kvalitātes vadības sistēma šādās jomās: ēku būvdarbu veikšana, vadīšana, siltumapgādes, ventilācijas, gāzapgādes, ūdensapgādes, un elektroapgādes būvdarbu veikšana, vadīšana (ISO 9001 sertifikāts, citi Eiropas Savienības dalībvalsts normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā akreditētas institūcijas izdoti sertifikāti, vai citi pierādījumi par līdzvērtīgu kvalitātes vadības pasākumu īstenošanu),

### 4.3.3.2. vides vadības sistēma (ISO 14001 sertifikāts, citi Eiropas Savienības dalībvalsts normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā akreditētas institūcijas izdoti sertifikāti, reģistrācija vides pārvaldības un audita sistēmā (EMAS), vai citi pierādījumi par darbības atbilstību vides aizsardzības prasībām);

**4.3.3.3.** Pretendentam jābūt izstrādātai metināšanas procesa tehnoloģijai WPQR un atbilstoši izstrādātai tehnoloģijai metināšanas procesa specifikācijas WPS specifikācija norādītajiem metināšanas darbiem. WPQR tehnoloģijas izsniegšanas organizācija jābūt akreditēta Eiropas savienībā.

1. **Iesniedzamie dokumenti**
	1. **Pretendenta kvalifikācijas dokumenti:**
		1. Pieteikums dalībai konkursā (1.pielikums). Pieteikumam dalībai konkursā pievieno dokumentu, kas apliecina pieteikumu parakstījušās, kā arī kopijas un tulkojumus apliecinošās amatpersonas tiesības pārstāvēt pretendentu (juridisku personu) vai personu grupā ietilpstošo juridisko personu. Ja pretendenta vai personu grupas dalībnieka sagatavotos piedāvājuma dokumentus paraksta, kā arī kopijas un tulkojumus apliecina pretendenta vai personu grupas dalībnieka pilnvarota persona, pieteikumam dalībai konkursā pievieno dokumentu, kas apliecina šīs personas tiesības parakstīt piedāvājuma dokumentus un apliecināt kopijas un tulkojumus pretendenta vai personu grupas dalībnieka vārdā, kā arī šo dokumentu parakstījušās amatpersonas tiesības pārstāvēt pretendentu (juridisku personu) vai personu grupā ietilpstošo juridisko personu apliecinošu dokumentu.

### 5.1.2*.* Komercreģistra vai līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotas reģistrācijas apliecības apliecināta kopija.

### 5.1.3*.* Būvkomersanta reģistrācijas apliecības kopija. Ja pretendents būvniecības veikšanai plāno piesaistīt apakšuzņēmējus, būvkomersanta reģistrācijas apliecības kopija jāiesniedz tiem apakšuzņēmējiem, uz kuru iespējām pretendents balstās, kas izpildīs darbus būvniecības jomās, kurās juridiskai personai patstāvīgai darbībai saskaņā ar Būvniecības likuma 13.pantu nepieciešams būvprakses sertifikāts. Ārvalstu pretendentiem jāiesniedz attiecīga profesionālā reģistra izsniegtas reģistrācijas apliecības kopija vai kompetentas institūcijas izsniegtas licences, sertifikāta vai cita līdzvērtīga dokumenta kopija, ja attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citus līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu.

### 5.1.4.Pretendenta paraksttiesīgās personas un galvenā grāmatveža apliecināta izziņa par pēdējo 3 (trīs) noslēgto saimnieciskās darbības gadu kopējo finanšu apgrozījumu un būvniecības apgrozījumu.

**5.1.5.** Pretendenta paraksttiesīgās personas un galvenā grāmatveža apliecināta izziņa ar izrēķinātu pretendenta likviditātes kopējo koeficientu (kas aprēķināts uz datumu, kas nav vecāks par trim mēnešiem līdz piedāvājuma atvēršanas brīdim).

### 5.1.6. Pretendenta apstiprināts 5 (piecos) iepriekšējos gados realizēto būvdarbu saraksts, kas apliecina Pretendenta atbilstību Nolikuma 4.3.1.punktā izvirzītajām prasībām. Saraksts jānoformē atbilstoši Nolikuma 5.pielikumā pievienotajai veidnei.

### 5.1.7. Pasūtītāja atsauksmes, kas apliecina, ka Pretendents ir sekmīgi īstenojis Nolikuma 4.3.1.punktā minētos būvobjektus.

### 5.1.8. Pretendenta galveno speciālistu saraksts (būvprojekta vadītājs un būvdarbu vadītājs), pievienojot dokumentus, kas apliecina šo speciālistu profesionālās spējas. Saraksts jānoformē atbilstoši Nolikuma 6.pielikumā pievienotajai veidnei.

### 5.1.9. Pretendenta piedāvāto galveno speciālistu - būvprojekta vadītāja un būvdarbu vadītāja - CV un pieejamības apliecinājumi saskaņā ar noslodzes laika grafiku. CV jānoformē atbilstoši Nolikuma 7.pielikumā pievienotajai veidnei.

### 5.1.10. Pretendenta iesaistīto tehnisko speciālistu - darba aizsardzības un darba drošības speciālists, siltumapgādes un ventilācijas sistēmu būvdarbu vadītājs, sertificēti metināšanas darbu speciālisti, metināšanas šuvju nesagraujošās testēšanas speciālisti, siltumapgādes un ventilācijas sistēmu projektētājs, ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu projektētājs un elektroietaišu projektētājs (un pārējie Pretendenta piedāvātie speciālisti) – saraksts, kuram pievieno dokumentus, kas apliecina šo speciālistu profesionālās spējas. Saraksts jānoformē atbilstoši Nolikuma 8.pielikumā pievienotajai veidnei.

### 5.1.11.Pretendenta kvalitātes nodrošināšanas sistēmas apraksts un spēkā esošo ISO 9001 un ISO 14001 sertifikātu apliecinātas kopijas vai citu līdzvērtīgu kvalitātes nodrošināšanas sistēmu apraksti un spēkā esošo sertifikātu apliecinātas kopijas, kā arī metināšanas procesa specifikāciju (WPS) apliecinošs dokuments, saskaņā ar standartu LVS EN ISO 15609-1 vai ekvivalentu standartu, ar ražotāja (izpildītāja) WPQR numuru, kas atbilst pasūtītāja prasībām, vai citi pierādījumi, kas apliecina Pretendenta atbilstību Nolikuma 4.3.3.3.punktā izvirzītajām prasībām.

### 5.1.12. Pretendenta bankas vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegts Piedāvājuma nodrošinājums (kā paraugu var izmantot Nolikuma 3.pielikumā ievietoto formu), kas noformējams atsevišķa dokumenta veidā un netiek sašūts kopā ar citiem piedāvājuma dokumentiem.

### 5.1.13. Pretendenta bankas vai apdrošināšanas sabiedrības apliecinājums par garantijas laika garantijas izsniegšanu, norādot piedāvāto garantijas laika periodu.

### 5.1.14. Apakšuzņēmējiem nododamo būvdarbu saraksts, kas sagatavots atbilstoši Nolikuma 10.pielikumā pievienotajai formai, norādot visus apakšuzņēmējus, kuru veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 % no kopējās iepirkuma līgumcenas vērtības. Ja apakšuzņēmēji netiek piesaistīti, piedāvājuma dokumentiem jāpievieno pretendenta parakstīts apliecinājums, ka apakšuzņēmēji netiks piesaistīti.

### 5.1.15. Rakstisks apakšuzņēmēja apliecinājums par gatavību piedalīties Iepirkuma procedūrā un, gadījumā, ja tiek pieņemts lēmums slēgt iepirkuma līgumu ar attiecīgo pretendentu, izpildīt Būvniecības daļu, ko tam, atbilstoši pretendenta piedāvājumam, paredzēts nodot. Apakšuzņēmējam jāiesniedz arī šī nolikuma punktos 5.1.2., 5.1.3. minētos dokumentus attiecībā uz apakšuzņēmēju, uz kura spējām balstās pretendents, ka arī tos dokumentus, kas apliecina apakšuzņēmēja tehniskās vai finanšu spējas, uz kurām savā piedāvājumā balstās pretendents.

### 5.1.16. Pretendents ir tiesīgs iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai nolikumā noteiktajām pretendentu atlases prasībām. Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments ir pieejams aizpildīšanai Iepirkumu uzraudzības biroja tīmekļa vietnē <http://www.iub.gov.lv/node/587>. Piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkumu procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku.

* 1. **Tehniskais piedāvājums sastāv no:**
		1. detalizēta paredzamo darbu izpildes grafika,
		2. Piedāvāto iekārtu un materiālu apraksta, kas sagatavots atbilstoši Nolikuma 9.pielikumā pievienotajai formai.
	2. **Finanšu piedāvājums:**

### 5.3.1*.* Pretendenta sagatavota izmaksu tāme, kas tiek sagatavota atbilstoši LR Ministru kabineta 2017.gada 03.maija noteikumiem Nr.239 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 “Būvizmaksu noteikšanas kārtība”” būvniecības koptāmes prasībām*.*

### 5.3.2*.* Pretendents iesniedz detalizētu izmaksu tāmi saskaņā ar izsniegtajiem būvdarbu apjomiem un būvatļaujas nosacījumiem, tāmes izmaksu pozīcijās jāiekļauj visas izmaksas, kas saistītas ar tehniskā projekta izstrādi, būvdarbu veikšanu un objekta nodošanu ekspluatācijā. Pretendentam tiek nodrošināta iespēja iepazīties ar projekta risinājumiem un veikt objekta apskati. Savā piedāvājumā Pretendentam ir jāizvērtē visas iespējamās papildus izmaksas, kas var rasties projekta īstenošanas laikā un jāietver tās savā piedāvājumā. Pretendenta piedāvātajām cenām jābūt nemainīgām visā līguma izpildes laikā. Ja darbu apjoms līguma izpildes laikā mainās, izmaiņas tiek veiktas, balstoties uz pretendenta norādītajām vienību cenām saskaņā ar noslēgtā līguma noteikumiem. Iepirkuma procedūras komisijai ir tiesības Pretendentam pieprasīt iesniegt izmaksu kalkulāciju pasūtītāja noteiktām darbu apjomu saraksta pozīcijām.

* 1. Piedāvājuma derīguma termiņš drīkst būt ne mazāks kā 90 (deviņdesmit) dienas no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Izņēmuma gadījumā, Pasūtītājs var prasīt Pretendentiem pagarināt piedāvājuma derīguma periodu uz noteiktu laiku. Piedāvājot termiņa pagarinājumu, Pretendentam netiks atļauts labot savu piedāvājumu, piedāvājuma cenas vai saturu. Pretendents var atteikt termiņa pagarinājuma pieprasījumam.
	2. Iepirkuma procedūras komisijai, kas izveidota un darbojas saskaņā ar 08.05.2017. apstiprinātiem Iepirkumu vadlīnijām sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem, lai pildītu šajā iepirkuma procedūras nolikumā noteiktos pienākumus, ir tiesības jebkurā laikā pirms līguma noslēgšanas pārbaudīt Pretendenta iesniegtās dokumentācijas patiesumu attiecīgajās institūcijās, bankās un pie Pretendenta klientiem.
1. **Piedāvājuma nodrošinājums**
	1. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents iesniedz Piedāvājuma nodrošinājumu 6000 EUR (seši tūkstoši *euro*) apmērā bankas garantijas vai apdrošināšanas polises veidā (oriģinālu). Piedāvājuma nodrošinājumu izsniedz Latvijas Republikā vai citā Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī reģistrēta kredītiestāde vai apdrošināšanas sabiedrība, tās filiāle vai ārvalsts kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības filiāle, kas Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir tiesīga veikt pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā, Piedāvājuma nodrošinājumu sagatavo atbilstoši veidnei, kas pievienota 3.pielikumā.
	2. Piedāvājuma nodrošinājums ir spēkā līdz īsākajam no šādiem termiņiem:
		1. konkursa Nolikumā minētajam piedāvājuma derīguma termiņam, vai jebkurā piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājumā, kuru pasūtītājam rakstveidā paziņojis pretendents un galvotājs;
		2. konkursā neuzvarējušo pretendentu piedāvājuma nodrošinājums tiks atbrīvots un izsniegts pretendentam 10 (desmit) darba dienu laikā pēc konkursa noslēguma (iepirkuma līguma parakstīšanas), bet ne vēlāk, kā līdz konkursa Nolikumā minētā piedāvājuma derīguma termiņa beigām. Izraudzītā pretendenta piedāvājuma nodrošinājums tiks atbrīvots un izsniegts tad, kad pretendents būs parakstījis Līgumu un iesniedzis Līguma izpildes galvojumu 10% apmērā no līguma cenas.
	3. Nodrošinājuma devējs izmaksā pasūtītājam vai pasūtītājs ietur pretendenta iemaksāto piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja:

**6.3.1**.Pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;

**6.3.2.**Pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, pasūtītāja noteiktajā termiņā nav iesniedzis Līguma izpildes galvojumu;

**6.3.3.**Pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, neparaksta iepirkuma līgumu pasūtītāja noteiktajā termiņā.

* 1. Piedāvājuma nodrošinājums noformējams atsevišķa dokumenta veidā un netiek sašūts kopā ar citiem piedāvājuma dokumentiem, un atgriežams saskaņā ar Nolikuma 6.2.punktā noteiktu kārtību.
1. **Iepirkuma procedūras nolikuma skaidrojumi un papildinājumi**
	1. Ja Pretendentam nepieciešami iepirkuma procedūras nolikuma skaidrojumi, tie jāpieprasa rakstiski. Pasūtītājs uz laikā iesniegtiem skaidrojumu pieprasījumiem atbildēs rakstiski 5 (piecu) darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
	2. Pasūtītājs sniedz pieprasītu papildu informāciju visiem zināmiem pretendentiem, norādot arī uzdoto jautājumu. Minētā informācija tiek ievietota Pasūtītāja mājaslapā, kurā ir pieejami Iepirkuma procedūras dokumenti un visi papildus nepieciešamie dokumenti.
2. **Piedāvājumu noformēšana**
	1. Pretendentam ir jāiesniedz 1 (viens) piedāvājuma oriģināls ar atzīmi "Oriģināls" un 1 (viena) piedāvājuma kopija ar atzīmi „Kopija”. Piedāvājuma oriģinālam un kopijai jābūt drukātiem, lapām jābūt iesietām un numurētām pēc kārtas augšējā labajā stūrī. Iesniedzamajiem dokumentiem jābūt noformētiem atbilstoši Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumu Nr.916 “**Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība**” prasībām.
	2. Piedāvājumu (pieteikuma veidlapu), tehnisko un finanšu piedāvājumu un citas būtiskas piedāvājuma daļas paraksta uzņēmuma paraksttiesīgā (pārstāvības tiesīgā) persona vai tās pilnvarotā persona. Ja piedāvājumu ir parakstījusi persona, kurai izcelsmes valsts Uzņēmumu reģistrā nav reģistrētas paraksta (pārstāvības) tiesības, piedāvājumam jāpievieno pilnvaras oriģināls vai apliecināta kopija. Katrā vietā, kur ir tikuši izdarīti ieraksti vai labojumi, jābūt tās personas vai personu apstiprinājumam un parakstiem, kas ir parakstījušas piedāvājumu.
	3. Piedāvājuma oriģināls un kopija ir jāievieto aploksnē un jāadresē:

AS „Rēzeknes siltumtīkli” iepirkuma komisijai, Rīgas ielā 1, Rēzeknē, LV-4601

Uz aploksnēm jābūt norādītam:

* Piedāvājums iepirkumam „Siltumavota efektivitātes paaugstināšana Rēzeknē, Meža ielā 1B”
* Pasūtījuma identifikācijas Nr. RS 2018/01
* AS „Rēzeknes siltumtīkli” iepirkuma komisijai, Rīgas ielā 1, Rēzeknē, LV-4601,
* Pretendenta nosaukums un adrese,
* Tekstam "Neatvērt pirms noteiktā laika - 2018.gada 2.marts plkst. 15:30. Atvērt tikai iepirkuma procedūras komisijas klātbūtnē".
	1. Piedāvājumu, kura ārējais iepakojums nenodrošina to, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanai, pasūtītājs neizskata un atdod atpakaļ pretendentam.
1. **Piedāvājumu iesniegšana**
	1. Piedāvājumi jāiesniedz 8.3.punktā norādītajā adresē ne vēlāk kā līdz 2018.gada 2.martam plkst. 15:30. Piedāvājumi var tikt iesniegti norādītajā adresē darba dienās no plkst. 9:00 līdz 12:00 un no 13:00 līdz 16:00 pēc Latvijas laika. Piedāvājumi arī var tikt sūtīti pa pastu ierakstītā vēstulē, piegādāti ar kurjeru vai iesniegti personīgi pret pasūtītāja pārstāvja parakstītu apstiprinājumu.
	2. Ja piedāvājums tiek iesniegts pēc Nolikuma 9.1.punktā norādītā termiņa, šis piedāvājums tiek pieņemts ar atzīmi „Nokavēts".
2. **Piedāvājumu grozīšana, papildināšana un atsaukšana**
	1. Pretendents ir tiesīgs mainīt, papildināt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu, rakstiskā formā, par to paziņojot pasūtītājam pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
	2. Pretendentam paziņojums par piedāvājuma mainīšanu, papildināšanu vai atsaukšanu jānoformē un jāiesniedz tādā pašā kārtībā kā piedāvājums, papildus attiecīgi nomarķējot ar uzrakstu „Piedāvājuma izmaiņas" vai „Piedāvājuma atsaukums".
	3. Piedāvājuma atsaukums var tikt nosūtīts arī pa faksu, atsaukuma oriģinālu, pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, izsūtot pa pastu.
3. **Piedāvājumu atvēršana**
	1. Piedāvājumu atvēršana notiks 2018.gada 2.martā plkst. 15:30 ar iepirkuma komisijas pārstāvju piedalīšanos AS „Rēzeknes siltumtīkli" biroja telpās, Rīgas ielā 1, Rēzeknē. Uzsākot piedāvājumu atvēršanas sanāksmi, Iepirkuma procedūras komisija paziņo komisijas sastāvu un Pretendentu sarakstu. Pēc Pretendentu paziņošanas, katrs Iepirkuma procedūras komisijas loceklis paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka viņš ir ieinteresēts konkrētā Pretendenta izvēlē vai darbībā. Piedāvājumu atvēršana ir atklāta un tajā var piedalīties pretendentu pilnvarotās personas, iesniedzot pilnvaras oriģinālu.
	2. Pasūtītājs sagatavo sanāksmes protokolu.
	3. Komisijas priekšsēdētājs atvērs visus piedāvājumus, kā arī to izmaiņas un papildinājumus, izņemot tos, kas atzīti par atsauktiem un nokavētiem, un nolasīs Pretendenta nosaukumu, piedāvājuma cenu un citu informāciju, kuru komisija uzskatīs par nepieciešamu. Piedāvājumi, kuru atsaukums ir akceptēts, kā arī piedāvājumi ar atzīmi „Nokavēts" neatvērtā veidā tiek nosūtīti pa pastu uz adresi, kas norādīta uz aploksnes.
4. **Pretendentu piedāvājumu atbilstības pārbaude**
	1. Piedāvājumu izvērtēšanā drīkst piedalīties tikai Iepirkuma procedūras komisija un tās pieaicinātie eksperti. Eksperti vērtēšanā un lēmumu pieņemšanā nepiedalās. Laikā no piedāvājumu atvēršanas līdz iepirkuma procedūras rezultātu paziņošanai pretendentiem ir aizliegta jebkāda kontaktēšanās ar Pasūtītāju saistībā ar šo iepirkuma procedūru. Jebkurš pretendenta mēģinājums ietekmēt piedāvājumu vērtēšanas gaitu var izraisīt viņa piedāvājuma noraidīšanu.
	2. Komisija ir tiesīga rakstveidā pieprasīt no Pretendentiem paskaidrojumus par viņu iesniegtajiem piedāvājumiem, ja tas nepieciešams piedāvājumu izvērtēšanai. Skaidrojumu pieprasījumi un atbildes var tikt sniegtas rakstiski vai arī organizējot sanāksmi. Atbildes jāiesniedz līdz tā termiņa beigām, kas norādīts skaidrojuma pieprasījumā.
	3. Izvērtēšanas ietvaros komisija veiks Pretendentu pārbaudi saskaņā ar izvirzītajām prasībām. Iepirkuma procedūras komisija bez tālākas izskatīšanas noraida to Pretendentu piedāvājumus, kuri nav iesnieguši būtiskus dokumentus saskaņā ar izvirzītajām prasībām un kurus tā būs atzinusi par neatbilstošiem kvalifikācijas kritērijiem.
	4. Iepirkuma procedūras komisija veiks atbilstošo Piedāvājumu turpmāku detalizētu izvērtēšanu.
	5. Iepirkuma procedūras komisija pārbaudīs aritmētiskās kļūdas piedāvājumā un izlabos tās sekojoši:
		1. vietās, kur nesakrīt summas vārdos un skaitļos, par galveno tiks uzskatīta summa vārdos;
		2. vietās, kur ir neatbilstība starp vienību cenu un kopējo cenu, kas iegūta summējot vienību cenas, par galvenajām tiks uzskatītas cenas par vienību un kopējā cena tiks labota.
	6. Pretendentam ir rakstiski jāapstiprina aritmētisko kļūdu labojumi un labotās cenas tiks uzskatītas par saistošām. Ja Pretendents atsakās piekrist aritmētiskas kļūdas labojumam, no pretendenta tiek pieprasīts paskaidrojums un konkursa komisija izvērtē paskaidrojuma pamatotību. Ja Pretendents noteiktajā termiņā nesniedz paskaidrojumus vai arī nepiekrīt aritmētiskās kļūdas labojumam, konkursa komisija vienpersoniski pieņem lēmumu labot aritmētisko kļūdu.
	7. Iepirkumu komisija pārbaudīs, vai Pretendents, tā darbinieks vai Pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav piedalījusies kādā no iepriekšējiem šī iepirkuma projekta posmiem vai Iepirkuma procedūras dokumentu izstrādāšanā. Ja Pretendents, tā darbinieki vai Pretendenta piedāvājumā norādītā persona ir piedalījusies kādā no iepriekšējiem šī iepirkuma projekta posmiem vai iepirkuma procedūras dokumentu izstrādāšanā un ja šis apstāklis piegādātājam dod priekšrocības iepirkuma procedūrā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci, attiecīgā Pretendenta piedāvājums tiks noraidīts. Iepirkuma komisija, konstatējot minētos apstākļus, pirms iespējamās Pretendenta noraidīšanas ļauj tam pierādīt, ka nav tādu apstākļu, kas attiecīgajam piegādātajam dotu jebkādas priekšrocības Iepirkuma procedūrā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci.
	8. Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts, ja Pretendents vai persona, uz kuras iespējam Pretendents balstās:
		1. neatbilst Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem nosacījumiem Pretendenta dalībai Iepirkuma procedūrā vai
		2. nav iesniedzis Pretendenta Kvalifikācijas dokumentus vai neatbilst Pretendenta Kvalifikācijas prasībām, vai
		3. ir sniedzis nepatiesu informāciju Kvalifikācijas novērtēšanai.
	9. Ja Iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendenta kvalifikācijas dokumentos ietvertā informācija ir neskaidra vai nepilnīga, tas pieprasīs, lai Pretendents vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina šajos dokumentos ietverto informāciju.
	10. Iepirkumu komisija pārbauda atlasīto Pretendentu tehnisko piedāvājumu un finanšu piedāvājumu atbilstību Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajam prasībām. Piedāvājumi, kuru tehniskie piedāvājumi vai finanšu piedāvājumi neatbilst Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, tiek noraidīti.
5. **Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma izvēle**
	1. Lai noteiktu saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, Iepirkuma procedūras komisija izvērtēs piedāvājumus, balstoties uz divu veidu piedāvājuma izvēles kritērijiem: finansiāliem un tehniskiem.
	2. Saimnieciski izdevīgākais piedāvājums tiks noteikts, pamatojoties uz sekojošo algoritmu:

|  |  |
| --- | --- |
| ***Piedāvājuma novērtējums*** | ***īpatsvars, %*** |
| 1.Piedāvātā cena bez PVN  | 90 |
| 2.Piedāvātais darbu un materiālu garantijas termiņš *(nedrīkst būt mazāks par 2 (diviem) gadiem un lielāks par 5 (pieciem) gadiem)* | 10 |

* 1. Izvērtējot Pretendenta piedāvāto cenu bez PVN 90 punkti, tiks piešķirti Pretendentam, kurš ir piedāvājis zemāko cenu. Pārējiem pretendentiem punkti noapaļojot līdz skaitļa desmitdaļai tiks aprēķināti pēc formulas:
		1. Punktu skaits = (zemākā piedāvātā cena bez PVN/ pretendenta piedāvātā cena bez PVN) x 90;
	2. Izvērtējot pretendenta piedāvāto garantijas laiku, 10 punkti tiks piešķirti pretendentam, kurš ir piedāvājis ilgāko materiālu un būvdarbu garantijas laiku. Pārējiem pretendentiem punkti, noapaļojot līdz skaitļa desmitdaļai, tiks aprēķināti pēc formulas:
		1. Punktu skaits = (pretendenta garantijas laiks (mēneši)/ ilgākais garantijas laiks (mēneši)) x 10
	3. Kopvērtējuma punkti tiks aprēķināti sekojoši: tiek saskaitīti par abiem piedāvājuma novērtējumā iekļautajiem kritērijiem (1.piedāvātā cena bez PVN; 2.piedāvātais darbu un materiālu garantijas termiņš) saņemtie punkti. Maksimāli iespējamo punktu skaits -100 punkti.
	4. Iepirkuma procedūras komisija par iepirkuma procedūras uzvarētāju atzīs pretendentu, kura piedāvājums būs saimnieciski visizdevīgākais, t.i. ieguvis visvairāk punktus kopvērtējumā.
	5. Iepirkuma procedūras komisijai ir tiesības izbeigt iepirkuma procedūru objektīvu iemeslu dēļ jebkurā laikā, pirms noslēgts Līgums ar iepirkuma procedūras uzvarētāju, neuzņemoties nekādas saistības pret Pretendentiem. Iepirkuma procedūras komisijai nav pienākums informēt Pretendentus par šādas rīcības iemesliem, izņemot gadījumus, kad Pretendents to pieprasa.
	6. Ja neviens no iesniegtajiem piedāvājumiem neatbildīs iepirkuma procedūras noteikumiem, Iepirkuma procedūras komisijai ir tiesības noraidīt visus piedāvājumus vai atcelt procedūru, ja nepieciešams, izsludināt atkārtotu procedūru vai pretendentu izvēlei pielietot sarunu procedūru.
	7. Lēmumu par līguma slēgšanu vai iepirkuma procedūras pabeigšanu neizvēloties nevienu piedāvājumu Pasūtītājs pieņem divu mēnešu laikā no piedāvājumu iesniegšanas pēdējās dienas. Ja nepieciešams Pasūtītājs var pagarināt šo termiņu līdz trīs mēnešiem no piedāvājumu iesniegšanas pēdējās dienas.
	8. Pasūtītājam nav pienākums pieņemt piedāvājumu ar zemāko cenu.
	9. Pasūtītājam ir tiesības noraidīt nepamatoti lētu piedāvājumu. Pirms noraidīšanas Pasūtītājs rakstiski pieprasa detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma elementiem.
	10. Jautājumus, kas nav atrunāti nolikumā, komisija risina pieņemot lēmumu ar vienkāršu balsu vairākumu.
	11. Iepirkuma komisija attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, kā arī personu (t.sk. apakšuzņēmēju), uz kuras iespējām tas balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, Valsts ieņēmumu dienesta tīmekļvietnē pieejamajā parādnieku reģistrā pārbauda, vai iepriekšminētajām personām ir nodokļu parādi, kas pārsniedz 150 euro. Ja nodokļu parādi pārsniedz 150 euro, Iepirkuma komisija rīkojas saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta septītās daļas un astotās daļas 1.un 3.punkta regulējumu. Gadījumā ja nodokļu parāds 150 euro apmērā tiek pārsniegts personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, iepirkuma komisija rīkojas pēc analoģijas ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta devītajā daļā paredzēto.
	12. Iepirkuma komisija attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, kā arī personu (t.sk. apakšuzņēmēju), uz kuras iespējām tas balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, pieprasa iesniegt kompetentu institūciju izziņas, kas apliecina, ka Pretendentam un personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nav pasludināts maksātnespējas process, apturēta tā saimnieciskā darbība vai tas tiek likvidēts. Gadījumā, ja tiek konstatēts, ka personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir pasludināts maksātnespējas process, apturēta tā saimnieciskā darbība vai tas tiek likvidēts, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs rīkojas pec analoģijas ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta devītajā daļā paredzēto.
	13. Kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus, ko izsniedz Latvijas institūcijas, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izziņas, ja tas izdotas ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav noradījis īsāku derīguma termiņu.
	14. Ja Pretendents, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, piedāvājumam pievienojis Eiropas vienoto iepirkumu procedūras dokumentu, Iepirkuma komisija ir tiesīga prasīt iesniegt pierādījumus Pretendenta atbilstībai Kvalifikācijas prasībām. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs nepieprasa tādus dokumentus un informāciju, kas ir tā rīcībā vai ir pieejama publiskās datubāzēs.
	15. Iepirkuma komisija ir tiesīga pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos. Ja Iepirkumu komisija ir ieguvusi informāciju šāda veidā, bet sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja iegūtā informācija neatbilst faktiskajai situācijai, attiecīgais Pretendents ir tiesīgs iesniegt izziņu vai citu dokumentu par attiecīgo faktu. Iepirkumu komisija nodrošina Pretendentam šādu iespēju, savlaicīgi paziņojot par iepriekš̌ minētajos avotos iegūto informāciju.
1. **Rezultātu paziņošana**

**14.1**. Visi pretendenti vienlaicīgi tiks informēti rakstiski par iepirkuma procedūras rezultātiem 5 (piecu) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas. Paziņojums par pieņemto lēmumu tiek publicēts arī mājaslapā internetā, kur publicēts paziņojums par Iepirkuma procedūru.

**14.2.** Paziņojumā Pretendentiem, kuru piedāvājums tika noraidīts, tiek norādīts piedāvājuma noraidīšanas iemesls, savukārt paziņojumā Pretendentiem, kuru piedāvājums bija atbilstošs, - izraudzītā piedāvājuma raksturojumu un nosacītās priekšrocības.

1. **Līguma slēgšana ar iepirkuma procedūras uzvarētāju**
	1. Pasūtītājs Pretendentu, kurš ir ieguvis visvairāk punktu atklātās procedūras rezultātā, uzaicinās noslēgt līgumu.
	2. Par līguma pamatu tiks izmantots iepirkuma procedūras nolikumā iekļautais līgumprojekts.
	3. Izvēlētajam pretendentam 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā jāparaksta līgums ar Pasūtītāju. Ja iepirkuma procedūras uzvarētājs minētajā laikā neparakstīs līgumu, Iepirkuma komisija ir tiesīga atcelt savu lēmumu, uzskatot, ka iepirkuma procedūras uzvarētājs atteicies no pasūtījuma izpildes. Šajā gadījumā Iepirkuma procedūras komisija ir tiesīga slēgt iepirkuma līgumu ar Pretendentu, kurš saņēmis nākošo augstāko novērtējumu, vai pabeigt procedūru neizvēloties nevienu no pretendentiem.
2. **Tiesības iesniegt sūdzības**
	1. Katrs Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, ar to piekrīt visiem iepirkuma procedūras nolikumā minētajiem nosacījumiem un apņemas ievērot kā pamatu piedāvājuma izskatīšanai un pasūtījuma izpildei.
	2. Pretendenti, kas piedalījušies iepirkuma procedūrā, ir tiesīgi pārsūdzēt Pasūtītāja un procedūras izvērtēšanas komisijas rīcību vai lēmumu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
3. **Vietas apskate**
	1. Pretendentam ir ieteicams veikt vietas apskati, lai novērtētu informācijas pietiekamību piedāvājuma sagatavošanai. Vietas apskati pēc pretendenta pieprasījuma organizēs AS „Rēzeknes siltumtīkli” ražošanas iecirkņa vadītājs Ģirts Bodžs, tel. 28 398 824.
	2. Visas izmaksas, kā arī risks un atbildība, kas attiecas uz vietas apmeklējumu, ir jāuzņemas Pretendentam.

Pielikumi:

Nr.1 – Pieteikuma vēstule;

Nr.2 – Līguma projekts;

Nr.3 – Piedāvājuma nodrošinājuma forma;

Nr.4 – Līguma izpildes garantijas forma;

Nr.5 – Veikto būvdarbu saraksta forma;

Nr.6 – Galveno speciālistu saraksta forma;

Nr.7 – Galveno speciālistu CV forma;

Nr.8 – Tehnisko speciālistu saraksta forma;

Nr.9 – Izmantoto materiālu apraksta forma;

Nr.10 – Apakšuzņēmējiem nododamo būvniecības darbu saraksta forma.

1.pielikums

**Pieteikuma vēstule**

Iepirkums: „Siltumavota efektivitātes paaugstināšana Rēzeknē, Meža ielā 1”

Identifikācijas Nr. RS 2018/01

Saskaņā ar konkursa nolikumu, mēs, apakšā parakstījušies, apstiprinām piedāvājumā sniegto ziņu patiesumu, kā arī to, ka šis piedāvājums paredz tādu derīguma termiņu kāds ir noteikts nolikumā. Mēs piekrītam konkursa noteikumiem, tajā skaitā Jūsu izstrādātā līguma projekta noteikumiem un apliecinām, ka neesam pasludināti par maksātnespējīgiem, neatrodamies likvidācijas stadijā, mūsu saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, un piedāvājam veikt būvdarbus objektā saskaņā ar nolikuma un tā pielikumu nosacījumiem, par kopējo summu:

|  |  |
| --- | --- |
| ***Piedāvājuma cena*** |  |
| ***EUR (bez PVN 21%)*** |  |
| ***PVN 21%*** |  |
| ***EUR (ar PVN 21%)*** |  |

Piedāvājuma cena vārdos (bez PVN 21%):

Piedāvājuma cena vārdos (ar PVN 21%):

Avansa apmērs ….....................…..no piedāvājuma vērtības.

Būvdarbu un iekārtu garantijas laiks: …….....mēneši pēc objekta nodošanas ekspluatācijā.

Darbu izpildes termiņš\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kalendāro nedēļu laikā pēc būvdarbu uzsākšanas.

1.Mēs apstiprinām, ka pievienotie dokumenti veido šo piedāvājumu.

2.Mēs apstiprinām, ka mūsu piedāvājums ir spēkā 90 (deviņdesmit) dienas skaitot no piedāvājumu atvēršanas dienas;

3.Mēs apliecinām, ka nekādā veidā neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts iepirkuma procedūrā.

Pretendenta nosaukums:

Reģistrēts ar Nr.:

Juridiskā adrese:

Biroja adrese:

Kontaktpersona:

(Vārds, Uzvārds, amats)

Telefons:

Fakss:

PVN maksātāja kods:

Banka:

Kods:

Konts:

Apliecinām, ka visas iesniegtās dokumentu kopijas atbilst oriģinālam, sniegtā informācija ir pilnīga un patiesa.

Paraksts:

Vārds, Uzvārds:

Amats:

Pieteikums sastādīts un parakstīts 2018.gada ……….

Z.V.

2.pielikums

Līguma projekts

par iepirkuma „Siltumavota efektivitātes paaugstināšana Rēzeknē, Meža ielā 1B” īstenošanu

Rēzekne 2018.gada ........................

**AS „Rēzeknes siltumtīkli”,** vienotais reģistrācijas Nr. 40003215480, Rīgas iela 1, Rēzekne, LV-4601, Latvija (turpmāk tekstā – “Pasūtītājs”), tās valdes locekļa Alda Mežala personā, kas rīkojas uz statūtu pamata, no vienas puses

un

 " ", vienotais reģistrācijas Nr. , ielā , , LV- , Latvija (turpmāk tekstā - "Izpildītājs"), tās personā, no otras puses kopā sauktas "Puses",

noslēdz šo Līgumu par turpmāk minēto:

1. **Apzīmējumi**
	1. "Līgums" - nozīmē šo Pušu parakstīto Līgumu, tai skaitā pielikumus, kas ir uzskaitīti Līguma 3.punktā, un jebkuru citu dokumentu, kas papildina vai izmaina šo Līgumu vai tā pielikumus saskaņā ar Līguma 12. punktu.
	2. "Darbi" - nozīmē visus tos darbus, ieskaitot tehniskā projekta izstrādi, iekārtu piegādi, montāžu, būvdarbus, apmācību u.c., kurus Izpildītājs apņēmies sniegt saskaņā ar Līgumu, Tehniskām prasībām un piedāvājumu.
	3. "Tehniskās prasības" - nozīmē darbu detalizētu uzskaitījumu, norādot darbu normatīvās un kvalitātes prasības, mērķi, apjomu un citus tehniskos kritērijus.
	4. "Darbu izpildes programma" - nozīmē Izpildītāja izstrādātu un Pasūtītāja apstiprinātu dokumentu, kurā tiek detalizēti aprakstīta darbu veikšanas kārtība un organizācija, uzrādīts laika grafiks, kā arī jebkura cita informācija, ko pieprasa Pasūtītājs saskaņā ar Tehniskām specifikācijām.
	5. "Līguma cena" - nozīmē Līguma 4.2. punktā un Līguma Pielikumā Nr. 2 norādītā summa, kas Pasūtītājam ir jāsamaksā Izpildītājam, lai pienācīgi izpildītu Līguma saistības, par visiem darbiem, kas Izpildītājam jāveic saskaņā ar šo Līgumu. Šajā summā ir iekļauti visi nodokļi un nodevas. Tomēr Līguma Pielikumā Nr. 2 un citos šajā Līgumā noteiktajos dokumentos atsevišķi jānorāda (a) summa bez PVN; (b) PVN; (c) kopējā summa ar PVN.
	6. "Objekta vieta" – Vipingas katlu māja Rēzeknē, Meža ielā 1B.
	7. "Piedāvājums" - Izpildītāja piedāvājums (pasūtījuma identifikācijas numurs: RS 2018/01), kas iesniegts 2018.gada ………. .
	8. "Avārijas situācija" - Situācija, kas izveidojusies garantijas laikā iekārtām vai kādai citai šajā Līguma atrunāto darbu daļai, vai visiem darbiem kopumā, kuras rezultātā nav iespējams ekspluatēt objektu tam paredzētajam mērķim vai tiek apdraudēta objekta ekspluatācijas drošība.
2. **Līguma priekšmets**

2.1. Ievērojot Latvijas Republikā spēkā esošos likumus un normatīvos aktus Izpildītājs, pamatojoties uz būvprojektu minimālā sastāvā un izsniegtās būvatļaujas nosacījumiem, apņemas izstrādāt tehnisko projektu, un uz izstrādātā tehniska projekta pamata veikt būvdarbus siltumavota efektivitātes paaugstināšanai Rēzeknes Vipingas katlu mājā Meža ielā 1B saskaņā ar Līguma noteikumiem un Piedāvājumu.

1. **Līguma forma**
	1. Līgums tā noslēgšanas brīdī sastāv no šādiem dokumentiem, kas ir uzskatāmi par neatņemamu Līguma sastāvdaļu:
* Līgums;
* būvprojekts minimālā sastāvā un būvatļauja (1.pielikums);
* Koptāme (2.pielikums);
* Darbu izpildes laika grafiks (3.pielikums);
* Izpildītāja Piedāvājums (4.pielikums).
	1. Jebkuru nesaskaņu vai pretrunu gadījumā starp iepriekš minētajiem dokumentiem, prioritāte dokumentiem ir tādā secībā, kādā tie ir uzskaitīti 3.1. punktā. Gadījumā, ja tiek konstatēta pretruna starp Līguma 3.1. punktā uzskaitītajiem pielikumiem un šī Līguma tekstu, Līguma teksts prevalē.
	2. Puses vienojoties var veikt izmaiņas tehniskajā projektā, koptāmē, tāmēs un darbu izpildes laika grafikā ar nosacījumu, ka netiek būtiski izmainīts darbu realizācijas gala termiņš, līguma cena un būtiski netiek izmainīts piegāžu un darbu apjoms, ja nav būtiskas izmaiņas apstiprinātajā tehniskajā projektā un darbu uzsākšanas termiņos.
1. **Līguma cena**
	1. Līguma cena ir noteikta Koptāmē (Pielikumā Nr.2) un šī Līguma 4.2.punktā.

Līguma cena par šajā Līgumā noteikto darbu izpildi, ko Pasūtītājs samaksāIzpildītājam ir EUR ( ), kas pieskaitot 21%PVN EUR ( ) apmērā ir EUR( ).

Pamatojoties uz PVN Likuma 142.pantu un Izpildītāja piestādīto rēķinu, maksājumiem var tikt piemērota PVN apgrieztā maksāšanas kārtība.

* 1. Izpildītājs, parakstot šo līgumu apliecina, ka līguma cena šā līguma izpildes laikā netiks palielināta. Gadījumā, ja Izpildītājs iepirkuma ietvaros iesniegtajā piedāvājumā nav iekļāvis jebkādus šī Līguma un darba izpildei nepieciešamos materiālus vai izmaksas, bet darba izpildes laikā šis nepilnības tiek konstatētas, Līgumā norādītā summa netiek pārrēķināta un Izpildītājs iegādājas darba izpildei nepieciešamos materiālus un veic iepriekš minētās izmaksas uz sava rēķina.
	2. Pasūtītājs apmaksu veic no Projekta budžeta, piesaistot Kohēzijas fonda līdzfinansējumu, atbilstoši Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 4.3.1.specifiskā atbalsta mērķa “Veicināt energoefektivitāti un vietējo AER izmantošanu centralizētajā siltumapgādē” īstenošanas noteikumiem.
1. **Darbu izpildes noteikumi**
	1. Katlu mājas rekonstrukcijas darbus paredzēts veikt Rēzeknē, Meža ielā 1B.
	2. Izpildītājs apņemas veikt Darbus saskaņā ar Līguma noteikumiem, ievērojot Pasūtītāja norādījumus, ciktāl šādi norādījumi nav pretrunā ar šī Līguma noteikumiem un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
	3. Izpildītājs apņemas 10 (desmit) dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas iesniegt Pasūtītājam bankas vai apdrošināšanas sabiedrības Līguma izpildes galvojumu 10% apmērā no Līguma cenas.
	4. Izpildītājs apņemas izpildīt Darbus saskaņā ar Darbu izpildes laika grafiku, t.i.:

 - Darbu uzsākšanas termiņš: 2018. gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 - Darbu pabeigšanas termiņš: \_\_\_\_\_ kalendārās nedēļas no darbu uzsākšanas;

 - Objekta nodošanas ekspluatācijā termiņš: 2018.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

* 1. Darbu izpildes programma, ko Izpildītājs ir iesniedzis iepirkuma ietvaros pēc Līguma parakstīšanas kļūst par neatņemamu tā sastāvdaļu.
	2. Izmaiņas un papildinājumi Darbu izpildes programmā var tikt izdarītas vienīgi saskaņā ar Pasūtītāja iepriekšēju rakstisku piekrišanu katrā atsevišķā gadījumā.
	3. Puses darbu izpildes termiņus ir tiesīgas pagarināt, par to atsevišķi vienojoties. Līguma 5.4.punktā minētais darbu izpildes grafiks arī var tikt koriģēts uz pušu savstarpējās vienošanās pamata.
	4. Izpildītājs ir pilnībā atbildīgs par to materiālu (materiālo vērtību) uzglabāšanu un saglabāšanu, kurus ar pieņemšanas - nodošanas aktu tam Līguma 2.punktā noteikto darbu izpildes nodrošināšanai nodevis Pasūtītājs.
	5. Par materiālu zudumu, bojājumu vai zādzību Izpildītājs rakstiski informē Pasūtītāju 3 (trīs) dienu laikā no šī notikuma iestāšanās vai konstatēšanas.
	6. Līguma 5.8. punktā nosaukto materiālu zuduma, bojājuma vai zādzības gadījumā, Izpildītājs 10 (desmit) dienu laikā pēc attiecīga satura rēķina saņemšanas no Pasūtītāja atlīdzina pēdējam pilnu materiālu vērtību saskaņā ar Pasūtītāja grāmatvedības uzskaites datiem.
1. **Pasūtītāja pienākumi un tiesības**
	1. Pasūtītājs apņemas pieņemt Darbus un samaksāt Izpildītājam par Līguma noteikumiem atbilstoši veiktajiem Darbiem saskaņā ar Līguma noteikumiem.
	2. Pasūtītājs nodrošina Izpildītājam piekļūšanas un pārvaldīšanas tiesības Darbu izpildes vietai laikā no būvdarbu uzsākšanas brīža līdz darbu pieņemšanai saskaņā ar Līguma 15. punktu.
	3. Pasūtītājs iepazīstina Izpildītāju ar darba drošības, elektrodrošības, ugunsdrošības un Pasūtītāja iekšējās darba kārtības noteikumiem.
	4. Pasūtītājs ir atbildīgs par zaudējumiem, kas radušies, vai prasībām, kas iesniegtas pret Pasūtītāju vai Pasūtītāja personālu sakarā ar Līguma saistību pārkāpumu no Pasūtītāja puses.
2. **Izpildītāja pienākumi un tiesības**
	1. Izpildītājs apņemas veikt Darbus prasmīgi, apzinīgi un rūpīgi saskaņā ar vispārpieņemtiem profesionālajiem standartiem.
	2. Izpildītājs ir atbildīgs par visu nepieciešamo atļauju, apstiprinājumu un/vai licenču iegūšanu, ja minētās atļaujas, apstiprinājumi un licences ir nepieciešamas Darbu veikšanai saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām un ievērojot Eiropas Savienības normatīvos aktos noteikto regulējumu. Maksa par iepriekšminēto atļauju apstiprinājumu un/vai licenču iegūšanu ir iekļauta līguma cenā.
	3. Līguma darbības laikā, attiecībā uz līgumā paredzēto darbu veikšanu Izpildītājam jāievēro visi normatīvie akti, kas ir spēkā Latvijas Republikā, kā arī Eiropas Savienības normatīvajos aktos noteiktais regulējums.
	4. Izpildītājs ir atbildīgs par zaudējumu, soda naudu un izdevumu segšanu, kas varētu rasties Pasūtītājam vai trešajām personām sakarā ar šī Līguma, kā arī atbilstoši piemērojamo normatīvo aktu neievērošanu, ja tādus izdarījis Izpildītājs vai viņa personāls, bet neierobežojot Līguma 6.4. punkta nosacījumus.
	5. Izpildītājs ir atbildīgs par jebkurām sava personāla darbībām Objekta vietā, tai skaitā par Pasūtītāja personālam dotajiem norādījumiem. Par nelaimes gadījumiem, tai skaitā miesas bojājumiem Darbu veikšanas laikā atbild Izpildītājs, ja vien tie nav notikuši Pasūtītāja vainas dēļ.
	6. Izpildītājs ir pilnībā atbildīgs par visu nodokļu un nodevu maksājumiem, kuri Izpildītājam jāveic saistībā ar Darbu veikšanu šī Līguma ietvaros.
3. **Iekārtu un preču piegāde un transports**
	1. Ievērojot Tehnisko specifikāciju prasības, Izpildītājs izgatavo vai sagādā visas iekārtas un preces, kas nepieciešamas pienācīgai Līguma izpildei un Darbu veikšanai.
	2. Preču piegādes vieta ir Darbu izpildes vieta.
	3. Izpildītājam ir jānodrošina tāds preču un iekārtu iepakojums, kāds nepieciešams, lai aizsargātu tās no bojājumiem vai izregulēšanās transportēšanas laikā, un atbilstu Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktām normām vai noteiktajos gadījumos Eiropas Savienības normatīvo aktu prasībām.
	4. Izpildītājam uz sava rēķina ir jāsaņem visas nepieciešamās atļaujas preču transportēšanai tiem preču un/vai iekārtu apjomiem, kas iekļauti darbu apjomā un tāmēs vai kurus Izpildītājs pieņēmis glabāšanā ar pieņemšanas - nodošanas aktu un, ja nepieciešams, jāsaskaņo preču transportēšanas maršruti par transportu atbildīgajās valsts varas iestādēs.
4. **Apdrošināšana un nodrošinājumi pret zaudējumiem**
	1. Izpildītājs par saviem līdzekļiem veic būvniecības visu risku (materiālie zaudējumi un civiltiesiskā atbildība) apdrošināšanu.
	2. Izpildītājs līdz darbu uzsākšanai nodrošina Pasūtītāju ar pierādījumiem, ka
	apdrošināšana, kāda paredzēta Līgumā, ir izdarīta un līdz būvdarbu uzsākšanai
	iesniedz Pasūtītājam apdrošināšanas polises kopiju uzrādot oriģinālu.
5. **Līgumi ar apakšuzņēmējiem**
	1. Ja Izpildītājs vēlas slēgt līgumu ar citu apakšuzņēmēju, kurš nav minēts iepriekš minētajā Piedāvājumā, vai par Līguma daļu, kurā nebija paredzēts slēgt līgumu ar apakšuzņēmēju vai šajā Līguma daļā bija paredzēts slēgt līgumu ar citu apakšuzņēmēju, Izpildītājs šādu līgumu var slēgt iepriekš rakstiski brīdinot Pasūtītāju. Noslēgtā līguma ar apakšuzņēmējiem noteikumi nedrīkst būt pretrunā ar Līguma noteikumiem.
	2. Ja Izpildītājs vēlas aizvietot tādu apakšuzņēmēju, kas bija norādīts piedāvājumā un Izpildītājs balstījās uz tā darba spējām un tehnisko pieredzi, šāda aizvietošana pieļaujama ar Pasūtītāja piekrišanu. Jaunā apakšuzņēmēja darba spējām un tehniskai pieredzei jāatbilst iepirkuma nolikumā izvirzītajām prasībām.
	3. Izpildītājs koordinē apakšuzņēmēju darbību un uzņemas pilnu atbildību par apakšuzņēmēju pienācīgu Darbu veikšanu un šī Līguma noteikumu ievērošanu.
6. **Apmaksas kārtība un papildus nodrošinājums**
	1. Pirms darbu uzsākšanas Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc avansa maksājuma rēķina un bankas vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegta ar Pasūtītāju saskaņota avansa nodrošinājuma saņemšanas veic avansa maksājumu ne vairāk kā 20% apmērā no Līguma 4.2.punktā minētās summas.
	2. Izpildītājs līdz katra kalendārā mēneša 7. (septītajam) datumam iesniedz Pasūtītājam abpusēji saskaņotu iepriekšējā kalendārajā mēnesī veikto darbu pieņemšanas aktu un rēķinu par summu, kura vienāda ar darbu pieņemšanas aktā minēto darbu vērtību.
	3. No katra rēķina par iepriekšējā kalendārajā mēnesī veikto darbu izmaksām (bez PVN) Pasūtītājs ietur \_\_\_% (\_\_\_\_\_\_\_\_\_ procentus) Līguma 11.1.punktā minētā avansa maksājuma dzēšanai.
	4. Pasūtītājs maksājumus Izpildītājam veic ar naudas pārskaitījumu Līguma 22.3. punktā norādītajā Izpildītāja bankas kontā 60 (sešdesmit) dienu laikā pēc Līguma 11.2.punktā norādītā rēķina un dokumentācijas saņemšanas.
	5. Izpildītājs ir tiesīgs prasīt no Pasūtītāja līgumsodu par nokavētiem maksājumiem 0,1% apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no nesamaksātās summas.
	6. Pēc objekta pieņemšanas ekspluatācijā ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā, Izpildītājam jāiesniedz apdrošināšanas sabiedrības vai kredītiestādes izsniegts galvojums par saistību izpildi garantijas perioda laikā 10% (desmit procenti) apmērā no kopējās līguma summas. Galvojums jānoslēdz sākot no objekta nodošanas ekspluatācijā akta parakstīšanas dienas uz visu garantijas termiņa laiku.
7. **Izmaiņas Līgumā**
	1. Puses, savstarpēji vienojoties, ir tiesīgas izdarīt izmaiņas Līgumā. Ikviena Līguma izmaiņa tiek noformēta rakstveidā un abu Pušu parakstīta. Jebkuras izmaiņas vai papildinājums kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
	2. Ja jebkurā Līguma izpildes brīdī Izpildītājs varētu sastapties ar apstākļiem, kas neizbēgami aizkavēs Darbu veikšanu, Izpildītājam ir nekavējoties rakstiski jāpaziņo Pasūtītājam par aizkavēšanās faktu, par tā iespējamo ilgumu un iemesliem. Pēc Izpildītāja paziņojuma saņemšanas Pasūtītājam ir jānovērtē situācija un, pēc saviem ieskatiem, tas var pagarināt Izpildītāja saistību izpildes termiņu. Gadījumā, ja apstākļi, kas aizkavē saistību izpildi radušies Pasūtītāja vainas dēļ, Pasūtītājam ir pienākums pagarināt saistību izpildes termiņu par tādu laika posmu par kādu ir bijis aizkavējums. Šādā gadījumā pagarinājums ir jāakceptē abām Pusēm ar Līguma izmaiņām.
8. **Īpašuma tiesības**
	1. Visi ziņojumi un tādi ar Līgumu saistīti informācijas avoti kā kartes, diagrammas, plāni, statistikas dati un pavaddokumenti, izņemot tādi, uz kuriem attiecas pirms Līguma noslēgšanas esošas Izpildītāja vai jebkādas trešās puses tiesības, kā arī materiāli, kas savākti un sagatavoti Darbu veikšanas gaitā, ir konfidenciāli un ir Pasūtītāja īpašums no to iesniegšanas brīža. Izpildītājs var paturēt šo dokumentu kopijas, taču to izmantošana ar šo Līgumu nesaistītiem mērķiem ir pieļaujama tikai ar Pasūtītāja iepriekšēju rakstisku piekrišanu.
9. **Garantija**
	1. Izpildītājs garantē, ka Darbi ir izpildīti atbilstoši Līguma noteikumiem, un piegādātās un uzstādītās iekārtas atbilst Tehniskām specifikācijām, Piedāvājumam un Latvijas Republikas normatīviem aktiem. Izpildītājs garantē, ka Darbos nav nekādu defektu to projekta, iekārtu, materiālu, nepareizas montāžas, savienojumu ar citām iekārtām vai kādu citu iemeslu dēļ.
	2. Šajā Līgumā noteiktā Izpildītāja garantija izpildītajiem darbiem un piegādātajām iekārtām paliek spēkā \_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) mēnešus no objekta nodošanas ekspluatācijā dienas.
	3. Pēcgalīgāpieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas dienas Izpildītājs 5 (piecu) darba dienu laikā iesniedz Pasūtītājam Bankas vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegtu Garantijas laika garantijas apliecinājumu.
	4. Ja garantijas laikā tiek atklāti jebkādi defekti inženiertehnisko darbu izpildē, Izpildītāja piegādātajos vai pasūtītajos materiālos, darba kvalitātē vai piegādātajās iekārtās, tad Izpildītāja pienākums ir nekavējoties, konsultējoties un vienojoties ar Pasūtītāju attiecībā uz atbilstošiem pasākumiem, lai labotu atrastos defektus, uz sava rēķina izlabot vai novērst jebkādus atklātos defektus, kā arī to varbūtējo ietekmi uz citām iekārtām. Izpildītājs nav atbildīgs par tādu defektu labošanu vai novēršanu, kas radušies kāda no šiem iemesliem dēļ:
		1. iekārtu nepareiza ekspluatācija vai apkope;
		2. objekta izmantošana neatbilstoši specifikācijām, kas norādītas Līgumā.
	5. Pasūtītājs rakstiski paziņo Izpildītājam par jebkādiem defektiem, raksturojot tos, kā arī iesniedz pierādījumus par šiem defektiem, nekavējoties pēc šo defektu konstatācijas. Izpildītājam ir jāierodas un jāuzsāk defektu novēršana Objektā avārijas gadījumā ne ilgāk kā 24 (divdesmit četru) stundu laikā, pārējos gadījumos ne ilgāk kā 72 (septiņdesmit divu) stundu laikā pēc rakstiska paziņojuma saņemšanas. Ja Puses nevar vienoties par defektu cēloņiem, tiek pieaicināts neatkarīgs eksperts, kura slēdziens ir Pusēm saistošs. Eksperta izdevumus sedz tā puse, kurai saskaņā ar eksperta slēdzienu nav bijusi taisnība. Puses vienojas, ka domstarpību gadījumā katra Puse pieaicina vienu ekspertu, kas kopīgi ieceļ neatkarīgo ekspertu.
	6. Gadījumā, ja Izpildītājam ir jāveic garantijas remonti, un remonta darbos tiek iesaistīts Pasūtītāja personāls, tad Pasūtītāja personāla darba apmaksu veic Izpildītājs (darba apmaksa tiek veikta saskaņā ar Pasūtītāja uzņēmumā noteiktajiem darba apmaksas tarifiem, kurus ir apstiprinājusi Pasūtītāja uzņēmuma vadība un kuri ir spēkā šo remonta darbu izpildes laikā).
	7. Ja Izpildītājs, saņēmis Pasūtītāja paziņojumu, nespēj novērst defektus Pasūtītājam pieņemamā laikā, vai nerīkojas Līguma 14.5.noteiktajā termiņā, Pasūtītājs ir tiesīgs:
		1. rīkoties, veicot nepieciešamās darbības, taiskaitā defektu novēršanai pieaicinot trešās personas, un ar to netiek aizskartas jebkuras citas tiesības, kuras Pasūtītājam var būt pret Izpildītāju saskaņā ar Līgumu;
		2. vērsties ar prasību Garantijas laika garantiju izdevušajai bankai vai apdrošināšanas sabiedrībai par radušos izdevumu piedziņu no Izpildītāja;
10. **Pārbaudes un Darbu pieņemšana**
	1. Izpildītājs uz sava rēķina iekārtu izgatavošanas vietā un/vai Objekta vietā veic visas pārbaudes un inspekcijas, kas ir noteiktas Tehniskajās specifikācijās, tai skaitā metināmās šuves radiogrāfisko un vizuālo testēšanu. Pasūtītāja pilnvarotajām personām ir tiesības piedalīties šādās pārbaudēs un inspekcijās, ar nosacījumu, ka Pasūtītāja pienākums tādā gadījumā ir segt visus izdevumus, kas saistīti ar ceļa un uzturēšanās izdevumiem savam personālam. Par šādu pārbaužu veikšanu Izpildītājam ir jāpaziņo rakstiski pa e-pastu info@rezeknessiltumtikli.lvvismaz 5 (piecas) dienas iepriekš.
	2. Pieņemšanas nodošanas pārbaudes veic Izpildītājs Pasūtītāja pārstāvja klātbūtnē Darbu nodošanas - pieņemšanas laikā, lai pārliecinātos, vai Darbi vai to attiecīgās daļas atbilst garantētajiem parametriem, kas noteikti tehniskajās specifikācijas.
	3. Veiktie Darbi tiek nodoti Pasūtītājam ar pieņemšanas nodošanas aktu pēc tam, kad darbi ir pilnībā pabeigti, ir pabeigtas darbu un iekārtu pārbaudes, iekārtas ir sasniegušas garantētos lielumus, ir pabeigta personāla apmācība.
	4. Darbu gaitā un pēc darbu pabeigšanas tiek noformēta šāda tehniskā dokumentācija:
		1. Pārbaužu protokoli;
		2. Ražotāja garantijas sertifikāti uz precēm un iekārtām, ko piegādā Izpildītājs;
		3. Ekspluatācijas un apkalpošanas instrukcijas uz precēm un iekārtām, ko piegādā Izpildītājs, elektroniskā (formātu saskaņojot ar Pasūtītāju) un papīra formā valsts valodā;
		4. Izpildshēmas, rasējumi un izpilduzmērījumi elektroniskā (formātu saskaņojot ar Pasūtītāju) un papīra formā.

Šādas dokumentācijas iesniegšana un pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšana ir par pamatu maksājumu veikšanai saskaņā ar šā Līguma 11. sadaļu.

1. **Apmācība**
	1. Pasūtītāja personāla vienreizēju apmācību veic Izpildītājs Objekta vietā iekārtu uzstādīšanas laikā. Apmācība jāpabeidz līdz pieņemšanas nodošanas akta parakstīšanai. Apmācība attiecas uz precēm un iekārtām, ko piegādā un uzstāda Izpildītājs. Par apmācību norisi pušu starpā tiek sastādīts akts.
	2. Visas izmaksas, kas saistītas ar apmācību, ir iekļautas Līguma cenā.
2. **Izpildes termiņu neievērošana**
	1. Ja Izpildītājs nepabeidz Darbus vai kādas to daļas Līguma 5.4. punktā noteiktajā laikā, vai jebkurā tā pagarinājumā, tad Izpildītājs 10 (desmit) dienu laikā pēc atbilstoša satura rēķina un pieprasījuma saņemšanas no Pasūtītāja samaksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1% apmērā no konkrētā laikā nepabeigtās Darba daļas vērtības, bet par galīgā Darbu nodošanas termiņa kavējumu - 0,1% no līguma cenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no līguma summas.
	2. Līguma 17.1.punktā minēto summu Pasūtītājs arī ir tiesīgs ieturēt no Izpildītājam izmaksājamām summām ieskaites kārtībā bez īpašas Izpildītāja piekrišanas.
	3. Tomēr līgumsoda samaksa neatbrīvo Izpildītāju no viņa saistībām pabeigt Darbus un neatbrīvo viņu no jebkādām citām saistībām un pienākumiem attiecībā pret Pasūtītāju saskaņā ar šo Līgumu.
3. **Līguma pārtraukšana**
	1. Līgums var tikt pārtraukts tikai šajā Līgumā noteiktajā kārtībā vai Pusēm savstarpēji vienojoties.
	2. Izpildītājs ir tiesīgs pārtraukt Līgumu:
		1. jebkādu materiālu iemeslu dēļ, kas radušies Pasūtītājam un Pasūtītājs līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā neveic darbu apmaksu, neievērojot Līguma nosacījumus, pirms tam dodot rakstisku paziņojumu, kurā norādīts saprātīgs termiņš kļūdas labošanai;
		2. Pasūtītāja bankrota vai maksātnespējas gadījumā.
	3. Pasūtītājs vienpusēji un bez jebkādu kompensāciju izmaksas Izpildītājam ir tiesīgs pārtraukt Līgumu, rakstiski paziņojot par Līguma pārtraukšanu ne mazāk kā 15 (piecpadsmit) dienas pirms Līguma pārtraukšanas ja:
		1. Izpildītājs Līgumā noteiktajā termiņā nav uzsācis Darbu izpildi, vai nav izpildījis kādas savas saistības saskaņā ar Līgumu, vai nespēj veikt Darbus Līgumā noteiktajā termiņā un Pasūtītājs Izpildītāju ir brīdinājis par saistību neizpildi un devis saprātīgu termiņu saistību izpildei;
		2. Izpildītājs bankrotē vai kļūst maksātnespējīgs, ir uzsācis likvidācijas procesu vai ir saņēmis izpildrakstu vai administratīvo protokolu vai ir uzsākta jebkāda cita darbība, kurai ir līdzīga ietekme;
		3. Izpildītājs līdz būvdarbu uzsākšanai būvlaukumā nav nodrošinājis Pasūtītāju ar pierādījumiem, ka apdrošināšana, kāda paredzēta Līgumā, ir izdarīta un līdz darba uzsākšanai nav uzrādījis Pasūtītājam apdrošināšanas polises un/vai Līgumā noteiktā termiņā, nav iesniedzis apstiprināšanai Darbu izpildes programmu;
		4. Pasūtītājam nav izdevies piesaistīt finansējumu no Kohēzijas fonda vai kredītiestādes projekta finansēšanai.
	4. Līguma pārtraukšanas gadījumā Izpildītājam bez kavēšanās un pienācīgā veidā jāpārtrauc Darbu veikšana, ja tie uzsākti un jādara viss iespējamais, lai līdz minimumam samazinātu izdevumus.
	5. Līguma pārtraukšanas gadījumā, Izpildītājs ir tiesīgs saņemt atlīdzību par tādiem Līgumā paredzētiem darbiem, kas pilnībā pabeigti un pieņemti ar abpusēji parakstītu aktu līdz Līguma pārtraukšanas dienai.
4. **Force Majeure**
	1. Puses nav pakļautas zaudējumu atlīdzībai, nokavējuma procentu vai līgumsoda samaksai, ja Līguma izpilde ir nokavēta vai Līgums nav ticis pienācīgi izpildīts nepārvaramas varas apstākļu jeb Force Majeure gadījumā. Šī panta noteikumi nav attiecināmi uz gadījumiem, kad Force Majeure ir radusies jau pēc tam, kad attiecīgā Puse ir nokavējusi saistību izpildi.
	2. Šajā pantā Force Majeure nozīmē nekontrolējamu notikumu, kurš nevarēja tikt paredzēts un kuru attiecīgā Puse nevar iespaidot, un kas nav saistīts ar tās kvalifikāciju, vainu vai nolaidību. Par šādiem notikumiem tiek uzskatīti tādi, kas ietekmē Pušu iespēju veikt Līguma izpildi: kari, revolūcijas, ugunsgrēki, plūdi, kompetentu valsts iestāžu visiem saistoši aizliegumi.
	3. Ja izceļas Force Majeure situācija, Puse, kura nevar veikt Līguma izpildi, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 7 (septiņu) dienu laikā, rakstiski paziņo otrai Pusei par šādiem apstākļiem, to cēloņiem un paredzamo ilgumu. Ja Puses nav vienojušās savādāk, tad abas Puses turpina pildīt savas saistības saskaņā ar Līgumu tādā apmērā, kādā to nav ierobežojuši Force Majeure. Attiecībā uz pārējām Līguma saistībām to izpildes laiks tiek pagarināts par laika periodu, kas nepārsniedz termiņu, kādā darbojas Force Majeure apstākļi.
	4. Gadījumā, ja Force Majeure apstākļu ietekme turpinās ilgāk par 4 (četriem) mēnešiem un Puses neredz iespēju turpināt šī Līguma izpildi, jebkurai no Pusēm ir tiesības pārtraukt Līgumu, nosūtot otrai pusei rakstisku paziņojumu.
5. **Piemērojamā likumdošana un strīdu atrisināšanas kārtība**
	1. Visas domstarpības un strīdi, kādi izceļas starp Pusēm saistībā ar Līguma izpildi, tiek atrisināti savstarpēju pārrunu ceļā.
	2. Ja Puses nespēj strīdu atrisināt savstarpēju pārrunu rezultātā, Puses to risina Latvijas Republikas tiesā, spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
	3. Līgums ir noslēgts, tiek interpretēts un pildīts saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
6. **Līguma noslēgšana un spēkā esamība**
	1. Līgums sagatavots latviešu valodā un parakstīts 2 (divos) eksemplāros, no kuriem vienu eksemplāru glabā Pasūtītājs, un vienu - Izpildītājs.
	2. Līgums stājas spēkā parakstīšanas brīdī un ir spēkā līdz pilnīgai Pušu saistību izpildei.
7. **Pušu adreses un paziņojumi**
	1. Visiem paziņojumiem, ko Puses sūta viena otrai saskaņā ar Līgumu, ir jābūt rakstiskiem un ir jābūt nosūtītiem uz Līgumā norādītām e-pasta adresēm un ierakstītā vēstulē, vai nodotiem personīgi. Paziņojums tiek uzskatīts par nosūtītu dienā, kad paziņojums ir nodots personīgi, e-pasta nosūtīšanas dienā vai ierakstītas vēstules saņemšanas dienā.
	2. Gadījumā, ja kāda no Pusēm maina savu juridisko adresi, pasta adresi vai bankas rekvizītus, tā ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā rakstiski paziņo par to otrai Pusei.
	3. Visai sarakstei un jebkurai informācijai, ko kāda no Pusēm nosūta otrai, ir jābūt latviešu valodā un nosūtītai uz šādu adresi:

|  |  |
| --- | --- |
| Pasūtītājs:AS „Rēzeknes siltumtīkli"Rīgas iela 1, Rēzekne LV - 4601Bankas rekvizīti: Kods: Konts:  | Izpildītājs: |
| No Pasūtītāja puses | No Izpildītāja puses |
| Aldis Mežals Valdes loceklis |  |

3.pielikums

AS „Rēzeknes siltumtīkli"

Vienotais reģistrācijas Nr. 40003215480

Rēzekne, Rīgas iela 1, LV 4601

 (turpmāk - Pasūtītājs)

***Piedāvājuma nodrošinājums***

*<Vietas nosaukums>*, *<gads>*.gada *<datums>*.*<mēnesis>*

Ievērojot to, ka *<Uzņēmuma nosaukums>,* Vienotais reģistrācijas Nr. *<reģistrācijas numurs>,* Adrese: *<juridiskā adrese>* (turpmāk - Pretendents) iesniedz savu piedāvājumu AS „Rēzeknes siltumtīkli”, reģistrācijas Nr. 40003215480, juridiskā adrese: Rēzekne, Rīgas iela 1, LV 4601 (turpmāk tekstā - Pasūtītājs) organizētās atklātās iepirkuma procedūras „Siltumavota efektivitātes paaugstināšana Rēzeknē, Meža ielā 1” ietvaros, kā arī to, ka iepirkuma procedūras nolikums paredz piedāvājuma nodrošinājuma iesniegšanu,

mēs, *<Bankas vai apdrošināšanas sabiedrības nosaukums >*, vienotais reģistrācijas *<reģistrācijas numurs>*, juridiskā adrese: *<juridiskā adrese>* (turpmāk tekstā - Banka) neatsaucami apņemamies 10 (desmit) kalendāro dienu laikā no Pasūtītaja rakstiska pieprasījuma, kurā minēts, ka:

1. Pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums,
2. Pretendents, kuram ir piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, Pasūtītāja noteiktajā termiņā nenoslēdz iepirkuma līgumu,
3. Pretendents, kurš ir noslēdzis iepirkuma līgumu, iepirkuma līgumā noteiktajā kārtībā neiesniedz līguma izpildes nodrošinājumu,

saņemšanas dienas, neprasot Pasūtītājam pamatot savu prasījumu, izmaksāt Pasūtītajam nodrošinājumu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ eiro), maksājumu veicot uz pieprasījumā norādīto bankas norēķinu kontu.

Piedāvājuma nodrošinājums stājas spēkā *<gads>*.gada *<datums>*.*<mēnesis>* un ir spēkā līdz *<gads>*.gada *<datums>*.*<mēnesis>*. Pasūtītāja pieprasījums jānosūta mums uz iepriekš norādīto adresi ne vēlāk kā šajā datumā.

Pieprasījumu parakstījušās personas, parakstam jābūt notariāli apliecinātam, vai arī pieprasījums iesniedzams ar bankas, kas apkalpo Pasūtītāju, starpniecību. Šajā gadījumā pieprasījumu parakstījušās personas parakstu apliecina banka.

Šis galvojums zaudē savu spēku pirms termiņa, ja galvojuma oriģināls tiek atgriezts Bankai vai apdrošināšanas sabiedrībai pirms *<piedāvājuma nodrošinājuma beigu datums>*.

Šai garantijai ir piemērojami Starptautiskās Tirdzniecības un rūpniecības kameras Vienotie noteikumi par pieprasījumu garantijām Nr.458 *(„The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties", ICC Publication No.458)*, kā arī Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti. Visi strīdi, kas radušies saistībā ar piedāvājuma nodrošinājumu, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

Šis galvojums sastādīts divos eksemplāros, no kuriem viens atrodas pie Pasūtītāja, otrs eksemplārs glabājas Bankā/ Apdrošināšanas sabiedrībā.

*<Pilnvarotās personas amats, paraksts un paraksta atšifrējums>*

*<Bankas zīmoga nospiedums>*

4.pielikums

AS „Rēzeknes siltumtīkli"

Vienotais reģistrācijas Nr. 40003215480

Rēzekne, Rīgas iela 1, LV 4601

 (turpmāk - Pasūtītājs)

**Līguma izpildes garantija Nr.\_\_\_\_**

Līguma „Siltumavota efektivitātes paaugstināšana Rēzeknē, Meža ielā 1B”

izpildesgarantija

*<Vietas nosaukums>*, *<gads>*.gada *<datums>*.*<mēnesis>*

Mēs, <*bankas vai apdrošināšanas sabiedrības nosaukums>*, vienotais reģistrācijas Nr.*<reģistrācijas numurs>*, juridiskā adrese: *<juridiskā adrese>*, neatsaucami apņemamies 15 (piecpadsmit) dienu laikā no Pasūtītāja rakstiskā pieprasījuma, kurā minēts, ka

*<Uzņēmuma nosaukums>*

Vienotais reģistrācijas Nr. *<reģistrācijas numurs>*

Adrese: *<juridiskā adrese>*

(turpmāk - Uzņēmējs)

nav izpildījis no Līguma izrietošās saistības vai nav pagarinājis šo garantiju (turpmāk – Garantija), pirms Garantijas beigu datuma saskaņā ar Līguma noteikumiem,

neprasot Pasūtītājam pamatot savu pieprasījumu, izmaksāt Pasūtītājam jebkuru tā pieprasīto summu vai summas, kas kopumā nepārsniedz *<summa cipariem>* EUR (*<summa vārdiem> euro*) *[10% no izpildīto darbu apjoma bez PVN]*, maksājumu veicot uz pieprasījumā norādīto norēķinu kontu.

Pasūtītāja pieprasījumam jābūt nosūtītam mums ne vēlāk kā *<gads>*.gada *<datums>*.*<mēnesis>*  (kas ir Garantijas beigu datums), adresējot to <*bankas nosaukums>*, *<pasta adrese>.*

Pieprasījumu parakstījušās personas parakstam jābūt notariāli apliecinātam, vai arī pieprasījums iesniedzams ar bankas, kas apkalpo Pasūtītāju, starpniecību. Šajā gadījumā pieprasījumu parakstījušās personas parakstu apliecina banka.

Garantijai ir piemērojami Starptautiskās Tirdzniecības un rūpniecības kameras Vienotie noteikumi par pieprasījumu garantijām Nr.458, kā arī Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti. Jebkādi strīdi, kas radušies saistībā ar garantiju, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā.

Šis galvojums sastādīts divos eksemplāros, no kuriem viens atrodas pie Pasūtītajā, otrs eksemplārs glabājas Bankā.

*<Pilnvarotās personas amats, paraksts un paraksta atšifrējums>*

*<Bankas vai apdrošināšanas sabiedrības zīmoga nospiedums>*

5.pielikums

**VEIKTO BŪVDARBU SARAKSTS**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.****p.k.** | **Būvobjekta nosaukums un veikto būvdarbu īss raksturojums** | **Būvdarbu vērtība bez PVN (EUR)** | **Vieta** | **Pašu spēkiem veiktais darbu apjoms** **(% no būvdarbu vērtības bez PVN)** | **Pasūtītājs (nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese, kontaktpersona, tālrunis)** | **Būvdarbu uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis**  |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |

*<Pilnvarotās personas amats, paraksts un paraksta atšifrējums>*

6.pielikums

GALVENO SPECIĀLISTU SARAKSTS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Galvenais speciālists** | **Vārds un uzvārds** | **Sertifikāta numurs (būvdarbu vadītājam)** | **Statuss (Pretendents, personālsabiedrības biedrs, personu apvienības dalībnieks vai apakšuzņēmējs (Norādīt statusu) vai šo personu darbinieks vai darba ņēmējs (Norādīt personas statusu, nosaukumu un speciālista statusu)** |
| Būvprojekta vadītājs |  |  |  |
| Būvdarbu vadītājs |  |  |  |

*<Pilnvarotās personas amats, paraksts un paraksta atšifrējums>*

7.pielikums

CV veidne

1. **Uzvārds:**
2. **Vārds:**
3. **Izglītība:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Izglītības iestāde** | **Mācību laiks (no/līdz)** | **Iegūtais grāds vai kvalifikācija** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **Valodu prasme:** Uzrādīt valodas prasmes līmeni (skaitliskais vērtējums no 1 – teicami, līdz 5 - pamatzināšanas)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Valoda** | **Lasot** | **Runājot** | **Rakstot** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **Dalība profesionālās organizācijās:**
2. **Citas prasmes:**
3. **Pašreizējais amats un galveno darba pienākumu apraksts:**
4. **Profesionālā pieredze:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Laiks (no/īdz)** | **Darba devējs vai Pasūtītājs (uzņēmuma līguma gadījumā)** | **Valsts** | **Amats un galveno darba pienākumu apraksts vai veicamā darba apraksts (uzņēmuma līguma gadījumā)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **Profesionālās darbības laikā veiktie nozīmīgākie projekti:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Projekta izpildes uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis** | **Projekta izpildes vieta (valsts)** | **Darba devējs vai Pasūtītājs (uzņēmuma līguma gadījumā)** | **Pasūtītāja (klienta) nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona** | **Īss veikto darbu apraksts** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Ar šo es apņemos

|  |  |
| --- | --- |
| **No** | **Līdz** |
|  |  |

saskaņā ar *<Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese>* (turpmāk – Pretendents) piedāvājumu *<Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese>* rīkotās iepirkuma procedūras *„<Iepirkuma procedūras nosaukums>*” kā *<Speciālista specialitāte vai darbības joma>* veikt *<Speciālista izpildāmo darbu vai veicamo pasākumu apraksts>*, gadījumā, ja Pretendentam tiek piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un iepirkuma līgums tiek noslēgts.

|  |
| --- |
| *<Vārds, uzvārds>* |
| *<Paraksts>* |
| *<Datums>* |

Ar šo apliecinām, ka nepastāv šķēršļi kādēļ *<vārds un uzvārds>* nevarētu piedalīties *<iepirkuma priekšmeta raksturojums>* iepriekš minētajos laika posmos, gadījumā, ja Pretendentam tiek piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un iepirkuma līgums tiek noslēgts.

|  |
| --- |
| *<Darba devēja nosaukums>* |
| *<Reģistrācijas numurs>* |
| *<Adrese>* |
| *<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>* |
| *<Paraksttiesīgās personas paraksts>* |

8.pielikums

TEHNISKO SPECIĀLISTU SARAKSTS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Speciālista darbības joma** | **Vārds un uzvārds** | **Sertifikāta numurs** | **Statuss (Pretendents, personāl-sabiedrības biedrs, personu apvienības dalībnieks vai apakšuzņēmējs (Norādīt statusu) vai šo personu darbinieks vai darba ņēmējs (Norādīt personas statusu, nosaukumu un speciālista statusu)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*<Pilnvarotās personas amats, paraksts un paraksta atšifrējums>*

9.pielikums

Izmantoto materiālu apraksts

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Materiāla nosaukums** | **Piedāvātā izstrādājuma marka un ražotājs** | **Piegādātājs** | **Piezīmes** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |
| 11. |  |  |  |  |
| 12. |  |  |  |  |
| 13. |  |  |  |  |
| 14. |  |  |  |  |
| 15. |  |  |  |  |
| 16. |  |  |  |  |
| 17. |  |  |  |  |
| 18. |  |  |  |  |
| 19. |  |  |  |  |
| 20. |  |  |  |  |
| 21. |  |  |  |  |
| 22. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*<Pilnvarotās personas amats, paraksts un paraksta atšifrējums>*

10.pielikums

**APAKŠUZŅĒMĒJIEM NODODAMO BŪVNIECĪBAS DARBU SARAKSTS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona | **Nododamo darbu apjoms (% no Būvniecības kopējās cenas)** | **Īss apakšuzņēmēja veicamo būvniecības darbu apraksts** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

*<Pilnvarotās personas amats, paraksts un paraksta atšifrējums>*